



エムネットクラウド

2025年9月24日アップデートのご案内

今回のアップデートで追加・変更される機能

1

納期一覧、納期カレンダーを現場作業権限で閲覧できるように変更

これまで「納期一覧」「納期カレンダー」は現場作業権限では閲覧できませんでしたが、閲覧できるように変更しました。

2

納期一覧の検索対象を「未納品のみ」に変更

「納期一覧」の画面で検索を行う際に検索対象のステータスをデフォルトで「未納品のみ」に変更してより快適に検索が行えるようにしました。

3

ガントチャートの帯の色を変更可能に

ガントチャートの帯に任意の色を設定できるようになりました。

4

boardの納品書や発注書を社内管理番号と顧客名(外注先)ごとに、1枚にまとめられるように

board連携を行った際にこれまでは納品書や発注書が複数枚に分かれていましたが、同一の社内管理番号・顧客名(外注先)は1つの案件や発注として連携できるようになり、納品書や発注書を1枚にまとめられるようになりました。

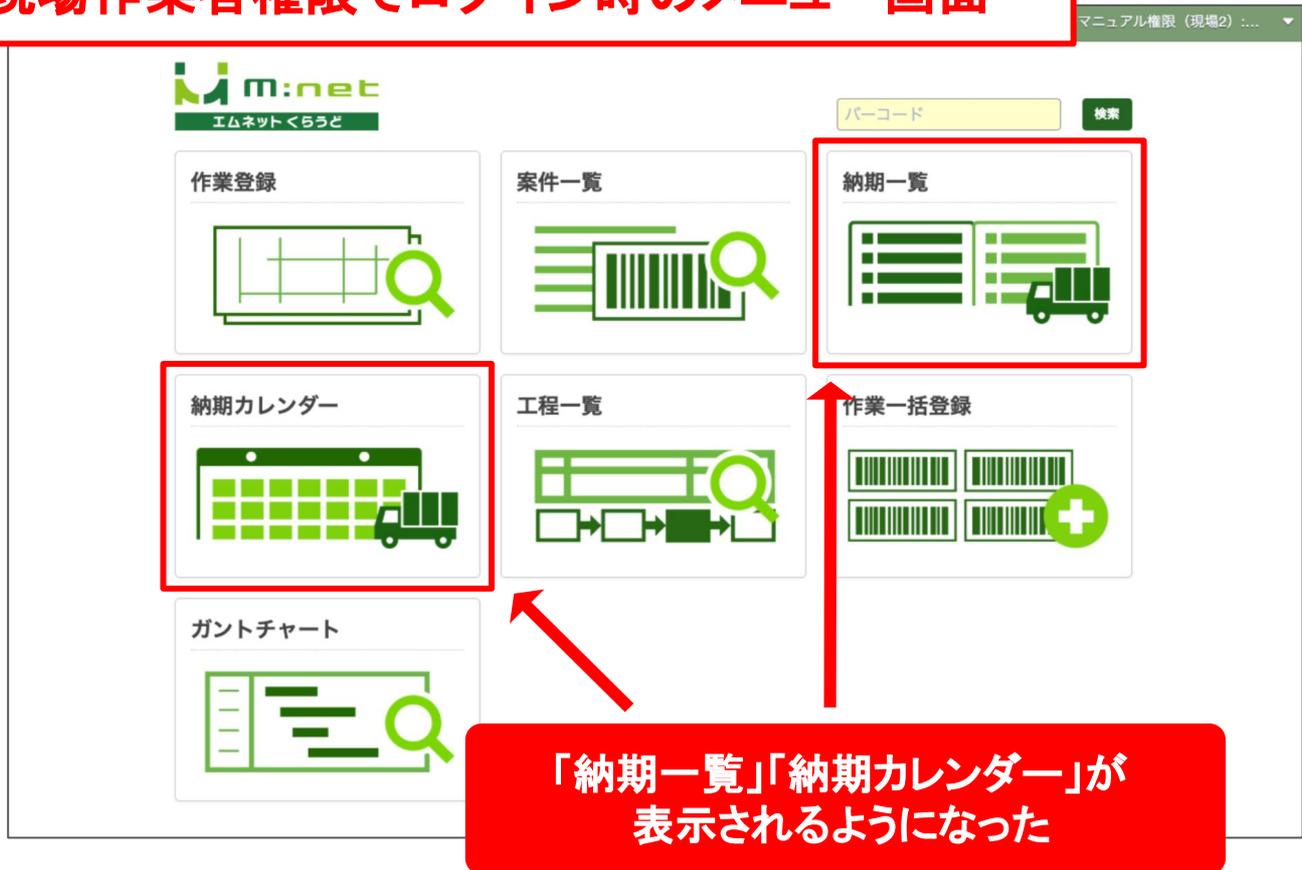
1

**納期一覧、納期カレンダーを
現場作業者権限で
閲覧できるように変更**

アップデートの概要

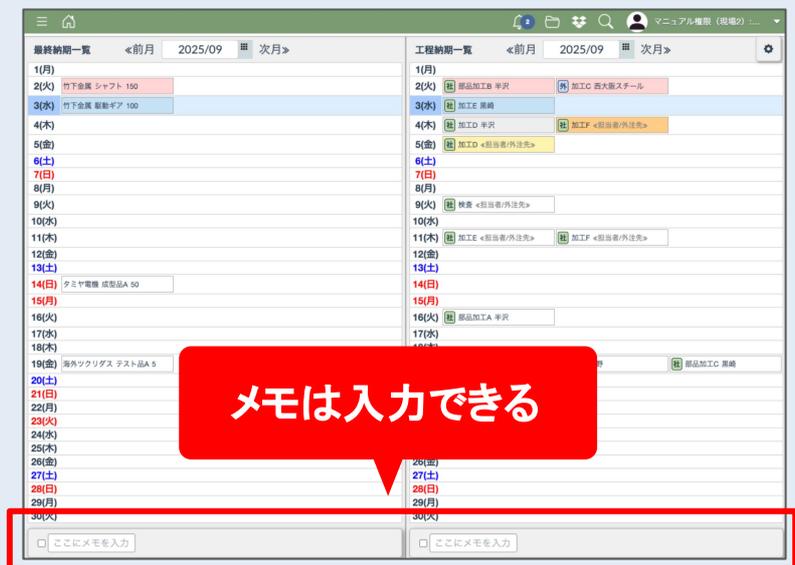
これまで、現場作業権限のユーザーは「納期一覧」「納期カレンダー」を閲覧できませんでしたが今回のアップデートで閲覧が可能になりました。（※閲覧できるだけで編集はできません）

現場作業権限でログイン時のメニュー画面



ヒント／補足

現場作業権限のユーザーは「納期一覧」「納期カレンダー」の画面では閲覧のみで編集はできませんが「納期一覧」のページのメモは入力することができます。



2

**納期一覧の検索対象を
「未納品のみ」に変更**

アップデートの概要

「納期一覧」の画面で検索を行う際に検索対象のステータスをデフォルトで「未納品のみ」に変更してより快適に検索が行えるようにしました。

検索対象のステータスが
デフォルトで「未納品のみ」に変更

最終納期一覧 <<前月 2025/09 次月>> 検索条件 カレンダー設定 表示設定

1(月)
2(火) 竹下金属 シャフト 150
3(水) 竹下金属 駆動ギア 100
4(木)
5(金)
6(土)
7(日)
8(月)
9(火)
10(水)
11(木)
12(金)
13(土)
14(日) タミヤ電機 成型品A 50
15(月)
16(火)
17(水)
18(木)
19(金) 海外ツクリダス テスト品A 5
20(土)
21(日)
22(月)
23(火)
24(水)
25(木)
26(金)
27(土)
28(日)
29(月)
30(火)

検索対象 未納品のみ

基本項目
社内管理番号 社内管理番号 顧客発注番号 顧客発注番号 顧客名 顧客名
備考 備考

個別品目
バーコード バーコード 現在状況 未選択 カテゴリー1 未選択
カテゴリ2 カテゴリ2 図面番号 図面番号 品名 品名
ノウハウ ノウハウ 備考 備考

工程
工程の種類 未選択 工程の内容 工程の内容 担当者/外注先 担当者/外注先
工程ステータス 未選択 機械名 機械名 工程備考 工程備考
作業員 未選択

条件クリア 検索

ここにメモを入力

ヒント／補足

検索対象を「納品済のみ」にすると納品済の案件のみが表示されます。
「全て」にすると未納品の案件と納品済の案件の両方が表示されます。

検索条件 カレンダー設定 表示設定

検索対象 未納品のみ

基本項目
社内管理番号 社内管理番号 顧客発注番号 顧客発注番号 顧客名 顧客名
備考 備考

個別品目
バーコード バーコード 現在状況 未選択 カテゴリー1 未選択
カテゴリ2 カテゴリ2 図面番号 図面番号 品名 品名
ノウハウ ノウハウ 備考 備考

工程
工程の種類 未選択 工程の内容 工程の内容 担当者/外注先 担当者/外注先
工程ステータス 未選択 機械名 機械名 工程備考 工程備考
作業員 未選択

条件クリア 検索

3

ガントチャートの 帯の色を変更可能に

アップデートの概要

ガントチャートの帯に任意の色を設定できるようになりました。このアップデートにより目立たせたい工程の色を変更して見落としを防ぐことができます。

アップデート前



アップデート後



設定方法

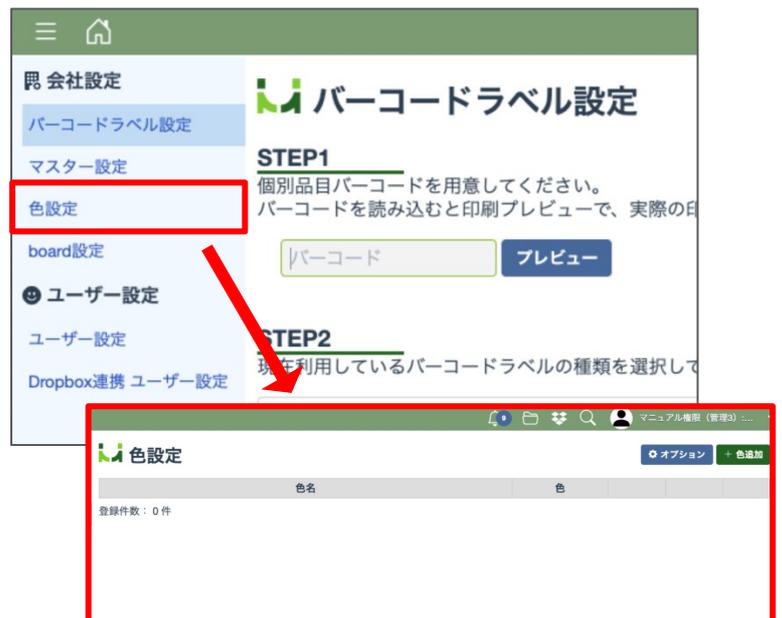
設定画面を開く

まず、ガントチャート機能で使用する色の設定を行います。

画面右上に表示されているユーザー名を押すとメニューが表示されますので「会社設定」を選択してください。



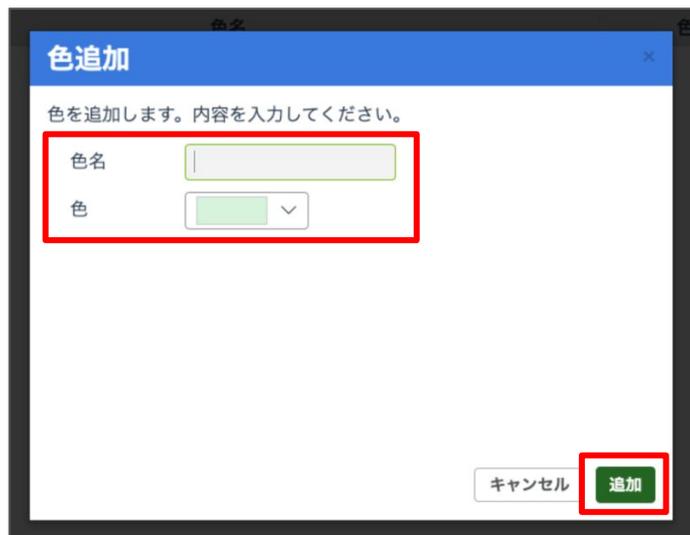
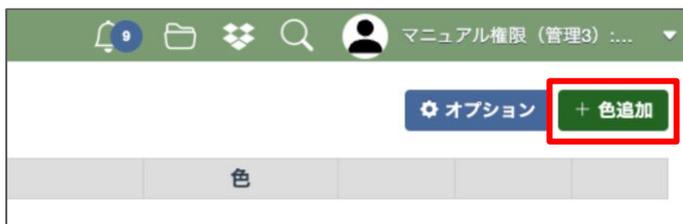
画面左側にあるメニューから「色設定」を選択すると色設定の画面が表示されます。



色を設定する

「色追加」ボタンを押してください。

色追加の画面が表示されますので「色名」を入力し、設定する色を選択して「追加」ボタンを押してください。



色は右記の25色から選べます。

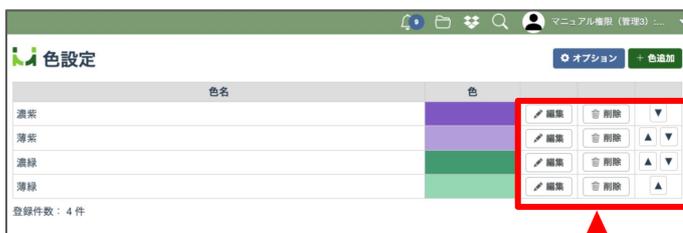


追加が完了すると設定した色がリスト形式に表示されます。

右側にある「編集」ボタンから色名と色を変更することができます。

また、「削除」ボタンから設定した色を削除できます。

「▲▼」ボタンは色の並び替えができます。



オプション設定

「オプション」ボタンからオプション設定を行うことができます。



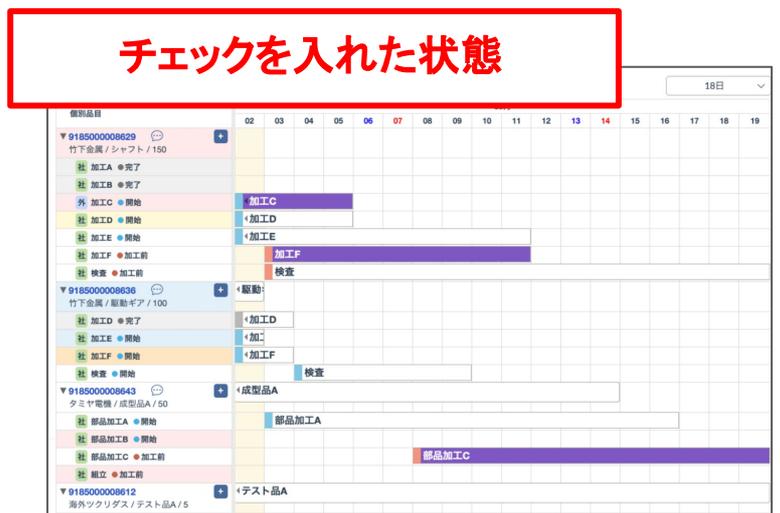
オプション設定の画面でチェックを入れて保存をすると色を設定していない帯は白色で表示されるようになります。



チェックを入れてない状態だと色の設定をしていない帯はステータスの「加工前／開始／完了」の色で表示されます。



チェックを入れた状態だと色の設定をしていない帯は白色で表示されるため、設定した色が目立つようになります。



個別品目の帯に色を設定する

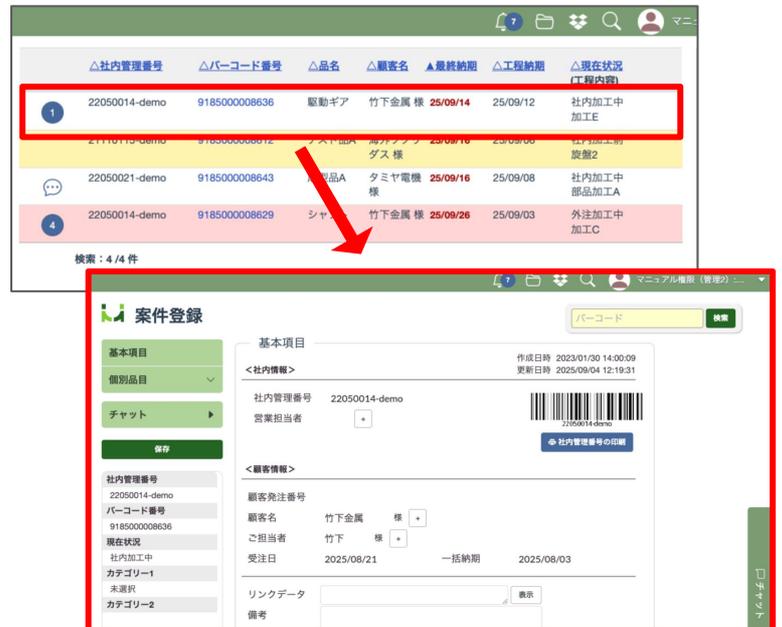
1. 案件登録の画面から設定する

個別品目はガントチャートで緑色に表示されている箇所です。

ここに色を設定する場合は案件登録の画面の個別品目の設定箇所から行うことができます。



案件一覧、工程一覧の画面などから色を設定したい個別品目が登録されている案件の案件登録ページを表示します。



個別品目の登録欄の「色」の設定欄から設定したい色を選択して「保存」ボタンを押してください。

The screenshot shows the '個別品目' (Individual Item) registration form. The '色' (Color) dropdown menu is highlighted with a red box, showing '未選択' (Not Selected). The '保存' (Save) button is also highlighted with a red box. The form includes fields for '社内管理番号', 'バーコード番号', '顧客名', and '受注日'.

ガントチャートの画面を確認すると帯の色が変更されているのが確認できます。



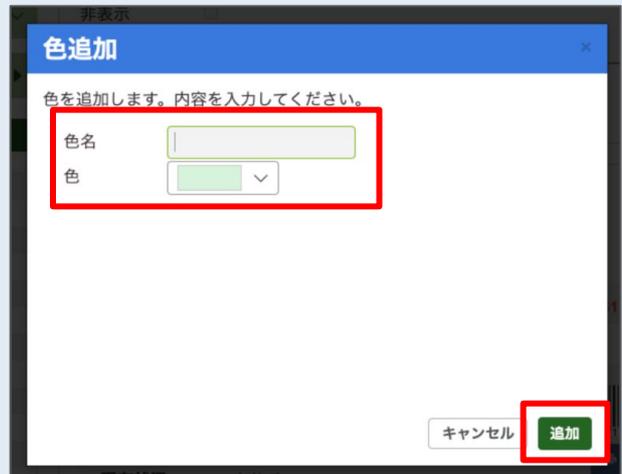
ヒント／補足

「色」の選択欄の右側にある「+」ボタンを押すと色追加の画面が表示され、ここからも色の追加を行うことができます。



「色名」を入力し、設定する色を選択して「追加」ボタンを押してください。

色の追加は他の画面でも「+」ボタンから同様に行うことができます。

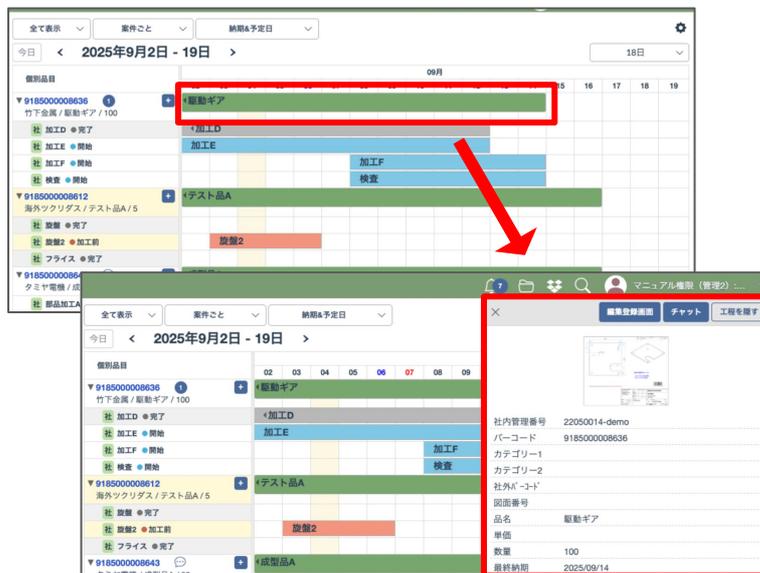


ご注意

帯の色はそれぞれの「個別品目」「工程」ごとに一箇所ずつ設定するものになります。まとめて一括で変更することはできませんのでご了承ください。

2. ガントチャートの画面から設定する

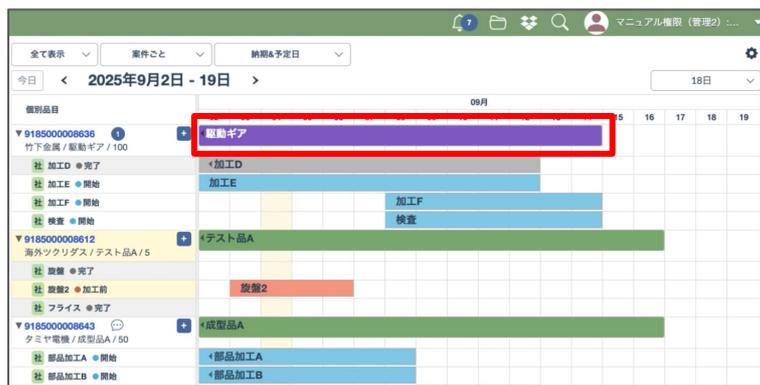
ガントチャートの画面からも色の設定ができます。色を設定したい個別品目の帯をクリックしてください。すると画面の右側に詳細情報が表示されます。



詳細情報の下部にある「色」の設定欄から設定したい色を選択してください。



色を選択するとそのまま帯の色が変更されます。



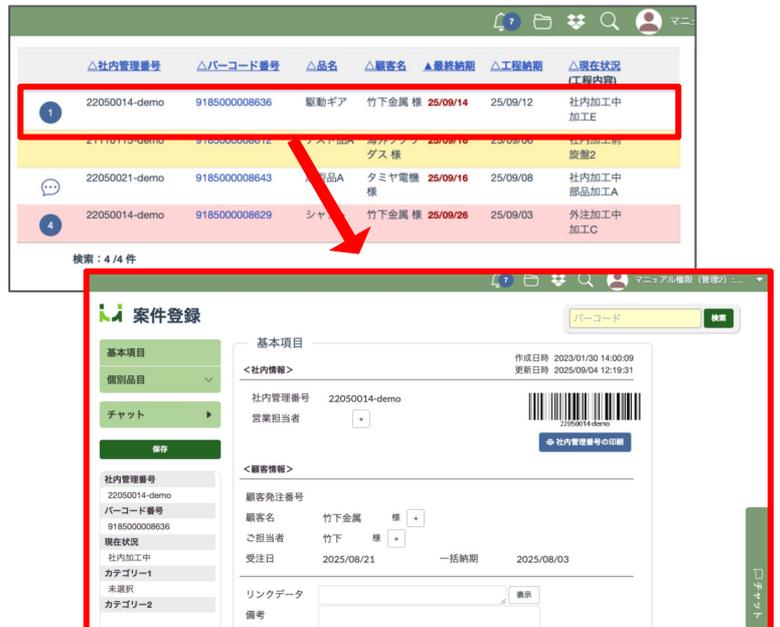
工程の帯に色を設定する

1. 案件登録の画面から設定する

工程はガントチャートでステータスの色(赤／水色／灰色)に表示されている箇所です。ここに色を設定する場合は案件登録の画面の工程入力の設定箇所から行うことができます。



案件一覧、工程一覧の画面などから色を設定したい工程が登録されている案件の案件登録ページを表示します。



工程入力の箇所から色を設定したい工程の「編集」ボタンを押してください。



「社内工程」「外注工程」どちらも色の設定箇所がありますのでここから設定を行うことができます。

色を設定したら「適用」ボタンを押してください。

工程入力 全ての工程をチェックする 工程を畳む

工程の並べ替え OFF

社内工程 外注工程

内容 内容 +

担当者 担当者 +

基本時間

リンクデータ リンクデータ 表示

備考 備考

機械名 機械名 +

色 未選択

適用

社内工程 外注工程

発注内容 外注発注 材料発注

内容 内容 +

外注先 外注先 様 +

工程単価 工程単価

発注期限

リンクデータ リンクデータ 表示

備考 備考

色 未選択

適用

つづいて、個別品目の「保存」ボタンを押してください。

9185000008629 4 9185000008636 1 内容を追加

バーコード番号 918500008636

コピー元バーコード番号

現在状況 社内加工中

適近工程納期

非表示

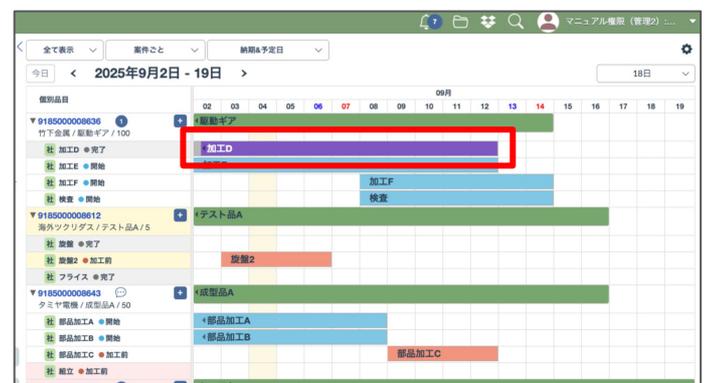
<Droobox連携>

フォルダ連携

保存

工程入力 全ての工程をチェックする 工程を畳む

ガントチャートの画面を確認すると帯の色が変更されているのが確認できます。



2. ガントチャートの画面から設定する

ガントチャートの画面からも色の設定ができます。色を設定したい工程の帯をクリックしてください。すると画面の右側に詳細情報が表示されます。

The screenshot shows a Gantt chart interface for the period from 2025年9月2日 to 19日. A task bar for '加工D' is highlighted with a red box. A red arrow points from this bar to a detail panel on the right side of the screen. The detail panel is titled '工程1 社内 ●完了' and contains the following information:

工程番号	1
内容	加工D
担当者	半沢
開始予定日時	2025/09/01
納期日時	2025/09/12 23:59
開始日時	2025/08/23
完了日時	2025/08/27
検査日	2022/06/20
検査者	
数量	/ 100
工程単価	
基準時間	
機械名	1号機
備考	100文字まで入力可能
色	未選択

At the bottom of the detail panel, there are three buttons: '作業開始', '作業終了', and '工程の終了'.

詳細情報の下部にある「色」の設定欄から設定したい色を選択してください。

This is a close-up view of the detail panel from the previous image. The '色' (Color) field is highlighted with a red box. The field contains the text '未選択' (Not Selected) and a dropdown arrow. Below the field are three buttons: '作業開始', '作業終了', and '工程の終了'.

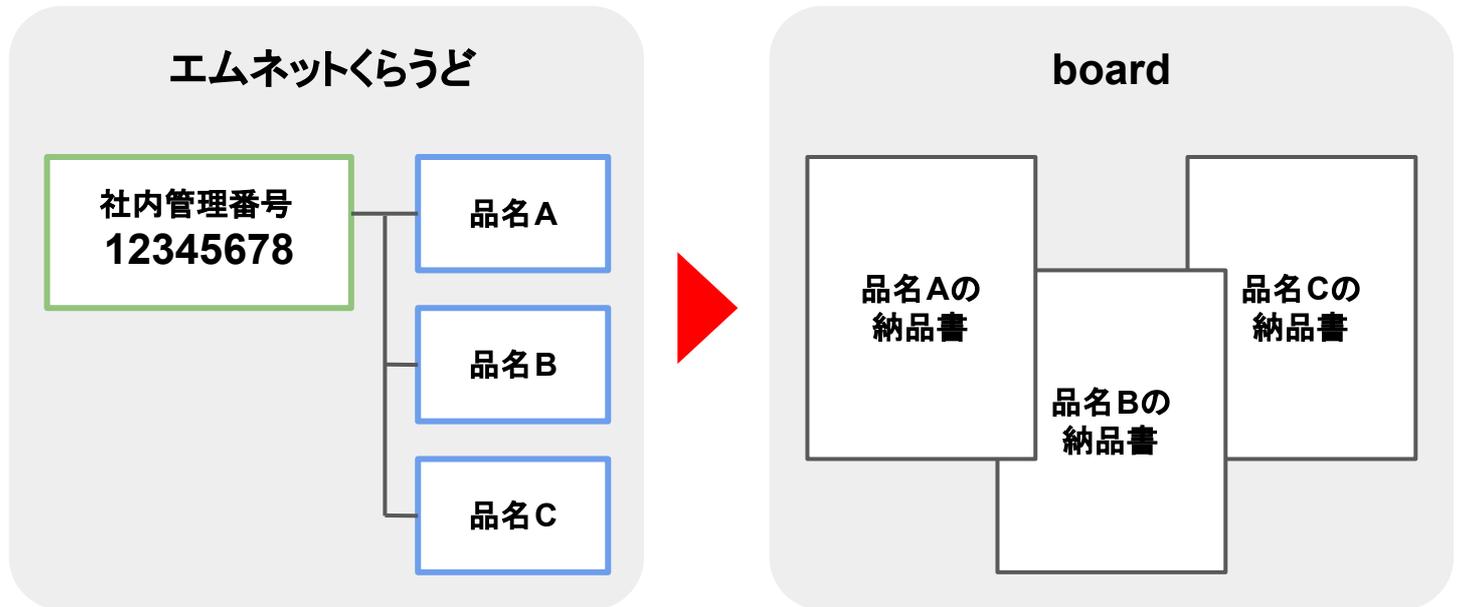
4

**boardの納品書や発注書を
社内管理番号と顧客名(外注先)ごとに、
1枚にまとめられるように**

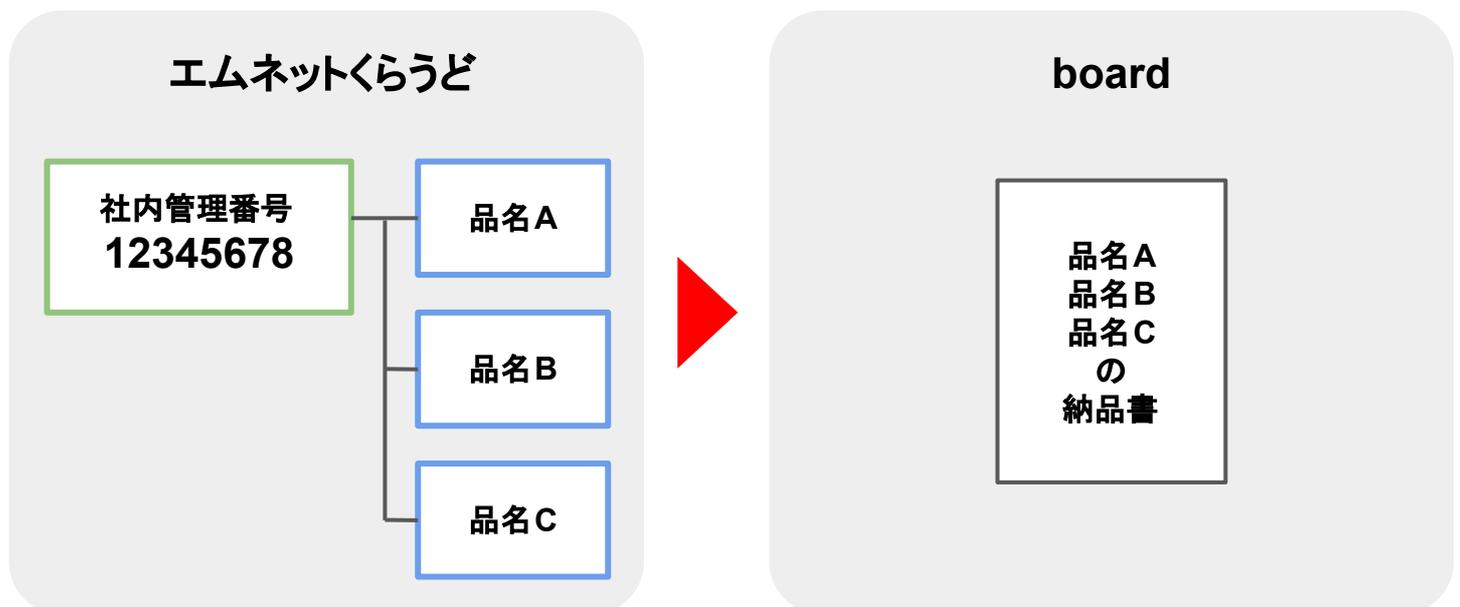
アップデートの概要

board連携を行った際にこれまでは納品書や発注書が複数枚に分かれていましたが、同一の社内管理番号・顧客名(外注先)は1つの案件や発注として連携できるようになり、納品書や発注書を1枚にまとめられるようになりました。

アップデート前



アップデート後



設定方法・使い方

設定画面を開く

画面右上に表示されているユーザー名を押すとメニューが表示されますので「会社設定」を選択してください。



画面左側にあるメニューから「board設定」を選択するとboard設定の画面が表示されます。



「STEP3」でboardへ登録する伝票の単位を設定できます。「社内管理番号ごと」を選択して設定を保存してください。



設定を完了するとメニュー画面の一番下に「boardへ登録」ボタンが表示されます。



登録画面が表示されますので社内管理番号を入力して、売上／仕入を選択して「boardへ登録」ボタンを押してください。



boardで連携されたデータを確認します。社内管理番号・顧客名(外注先)は1つの案件や発注としてまとめられているのがわかります。

△社内管理番号 / △バーコード	△顧客名 / △品名	▲最終納期 / △工程納期	△ノウハウ	△現在状況 / △数量
25090024 1198000001451	あいうえお鉄工 様 パソコン	25/09/30		未着手 3
25090024 1198000001468	あいうえお鉄工 様 モニター	25/09/30		未着手 3
25090024 1198000001475	あいうえお鉄工 様 Androidタブレット	25/09/30		未着手 5



ご注意

「個別品目ごと」で既にboardに連携済みの場合は「社内管理番号ごと」に設定して再度連携を行っても処理対象外となります。再度連携したい場合はboard上で削除を行ってからもう一度連携を行ってください。

ヒント／補足

「社内管理番号ごと」に設定した状態で一度boardに連携を行ったあとでエムネット上で社内管理番号・顧客名(外注先)を変更した場合は再度boardに連携が可能です。